Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro CIEL, veuillez visiter :
coursbacprociel.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro CIEL - E4 - Langue vivante 1 (Allemand) - Session 2025

Proposition de correction - Baccalauréat Professionnel - Épreuve de Langue Vivante Anglaise

Informations générales

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Langue Vivante Étrangère (Anglais)

Session : 2025

Durée de l’épreuve : 1 heure

Coefficient : 2 (3 pour le BCP Commercialisation et service en restauration et cuisine)

Correction par parties

PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L’ORAL

Objectif : Rendre compte, en français, de la compréhension d’un document vidéo.

Contenu attendu : Les candidats doivent mentionner des points saillants du document, tels que l'attrait du café pour les clients, les éléments uniques du lieu, et éventuellement comment le café se démarque des autres. Ils devraient également inclure des détails sur l'ambiance, le type de café servi, et les clientèles attirées.

> Exemple de compte rendu : Le café de Londres attire des clients du monde entier grâce à son ambiance unique et à sa qualité de café exceptionnelle. Des stratégies de marketing innovantes et une décoration attrayante contribuent également à son succès. Les clients apprécient surtout l'expérience sociale que ce lieu propose.

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L’ÉCRIT

Objectif : Rédiger un compte rendu en français sur le texte sur le Team Building.

Contenu attendu : Les candidats devraient résumer les notions de Team Building, en expliquant que cela vise à améliorer la cohésion, la communication et la collaboration au sein d’un groupe. Ils doivent aussi aborder les différentes activités et principes universels liés au Team Building.

> Exemple de compte rendu : Le Team Building est essentiel pour renforcer l’efficacité d’un groupe en favorisant la communication et la collaboration. Les activités de Team Building sont conçues pour améliorer la confiance et encourager la résolution de problèmes au sein de l'équipe. Ces activités permettent aussi de créer une dynamique de groupe qui se traduit par une meilleure productivité.

PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE

Objectif : Rédiger un texte de 100 à 120 mots sur l'un des deux sujets proposés.

Sujet 1 : Organiser un week-end à Londres ou autre ville.

Sujet 2 : Démarrer un business à Londres.

Contenu attendu : Les candidats doivent structurer leur texte avec une introduction, des détails sur les préparatifs (sujet 1) ou sur leur projet (sujet 2), et une conclusion persuasive. Un bon usage du vocabulaire, de la grammaire et de la syntaxe est attendu.

Exemple pour le Sujet 1 : I am planning a weekend in London and I would love for you to join me! We will visit famous landmarks like the Tower Bridge and Buckingham Palace. We can enjoy delicious British food at local pubs, and go sightseeing on a double-decker bus. It will be a fantastic experience full of excitement and memories. Come with me!

Exemple pour le Sujet 2 : I have a great idea for a café in London that focuses on sustainability. My café will serve organic food and beverages, and promote local artists. I believe this project can attract a community seeking healthy options while supporting local talent. I am passionate about creating a positive impact through my business!

Évaluation des copies

La notation se fera sur la compréhension des documents, la clarté de l'expression, l'organisation du texte et la grammaire.

Compétences évaluées

- Compréhension orale et écrite
- Expression écrite en anglais
- Structuration et argumentation
- Utilisation appropriée du vocabulaire et des structures grammaticales

Conseils méthodologiques

- Gérez bien votre temps. Allouez de l'espace pour chaque partie selon sa complexité.
- Prenez des notes claires et organisées lors des visionnages pour simplifier le compte rendu.
- Dans l’expression écrite, commencez par une introduction engageante pour capter l'intérêt.
- Revisez votre texte pour corriger les fautes d'orthographe et de grammaire avant de le rendre.
- Familiarisez-vous avec le vocabulaire spécifique et les expressions utiles pour chaque sujet proposé.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.